

Aika 17.10.2022, klo 15:59 - 18:02

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone / Sähköinen kokous, yhteys Teams-ohjelman kautta

**Käsitellyt asiat**

- § 158 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 159 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 160 **Palvelukeskuksen peruskorjauksen kolmannen vaiheen (Koivuranta) pääpiirustusten ja kustannusarvion hyväksyminen**
- § 161 **Liikenneväylien ja piha-alueiden talvikunnossapito syksy 2022 - kevät 2025**
- § 162 **Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöverosta**
- § 163 **Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2023**
- § 164 **Ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden liikkeenluovutus, apporttiluovutus ja osakkeiden merkintä**
- § 165 **Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-432-0001-0101**
- § 166 **Kirkonkylän asemakaavamuutos korttelissa 3**
- § 167 **Kyläavustusten myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen**
- § 168 **Saavutettavampi Saimaa -hanke**
- § 169 **Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä**
- § 170 **Ilmoitusasiat**
- § 171 **Otto-oikeus/hyvinvointilautakunnan päätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen §:t 158-161, 163-166, 168-171, puheenjohtaja  
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja  
Mika Hämäläinen  
Minna Korhonen  
Lauri Kotsalainen, varajäsen  
Elisa Lempiäinen §:t 161, 165, varajäsen, saapui 16:21, poistui 16:40  
Laura Pitkonen §:t 158-160, 162-164, 166-171  
Airi Tella

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri  
Kimmo Hagman, tekninen johtaja §:t 158-161, poistui 16:31  
Olavi Kietäväinen, valtuuston III vpj §:t 158-166, 168-171  
Vesa Koivula, valtuuston II vpj.  
Niina Kuuva, kunnanjohtaja  
Unto Pasanen, valtuuston I vpj.  
Matti Viialainen, valtuuston pj.§:t 158-161, 163-166, 168-171

Poissa

Martti Laine

Allekirjoitukset

Harri Kautonen  
Puheenjohtaja

Keijo Montonen  
Puheenjohtaja  
§162, §167

Annakaisa Arilahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Lauri  
Kotsalainen

Airi Tella

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 19.10.2022 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

## § 158

### Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 12.10.2022.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavilla muutoksilla. Pykäläsittelyjärjestys on seuraava: 158-161, 165, 162, 167, 163, 164, 166, 168-171. Pykälissä 162 ja 167 puheenjohtajana toimii varapuheenjohtaja.

**§ 159**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Martti Laine ja Keijo Montonen.

**Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lauri Kotsalainen ja Airi Tella.

## § 160

### Palvelukeskuksen peruskorjauksen kolmannen vaiheen (Koivuranta) pääpiirustusten ja kustannusarvion hyväksyminen

PuuDno-2021-112

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Liitteet

1 Liite §160\_pohjakuva.pdf

Puumalan palvelukeskuksen peruskorjaus on tarkoitus toteuttaa kolmessa vaiheessa vuosina 2021-2023. Ensimmäinen peruskorjausalue, Tupasvilla, valmistui helmikuussa 2022 ja toinen vaihe, Rantakoti, valmistuu vuoden 2022 loppuun mennessä. Alun perin vuonna 2021 valmistuneisiin palvelukeskuksen muutossuunnitelmiin on tehty suunnittelutarkennuksia vuoden 2022 aikana vuoropuhelussa käyttäjien kanssa. Vuonna 2023 peruskorjaustoimet on tarkoitus kohdistaa Koivuranta-siipeen ja sisään tulon viereisiin juhlasali- ym. tiloihin.

Urakat kilpailutetaan ehdollisina kansallisilla hankintasivuilla Hilmassa lokamarraskuun 2022 aikana. Kilpailutuksen jälkeen hankkeen kustannukset tarkentuvat niin, että valtuusto voi päättää hankkeen rahoituksesta joulukuussa 2022. Kolmannen vaiheen peruskorjausurakka on tarkoitus aloittaa helmikuun 2023 alussa ja urakka-aikaa on heinäkuun 2023 loppuun saakka.

Peruskorjauksessa Koivurannan ilmanvaihtotekniikka uusitaan ja tiloihin lisätään edellisten siipien tapaan huonekohtaiset sisäilman viilennysmahdollisuudet. Sähkötekniikka uusitaan myös kokonaisuudessaan. Rakennustekniset työt keskittyvät pienehköihin sisäseinämuutoksiin, oviaukkojen suurentamisiin, ergonomian parantamistoimiin wc-tiloissa, sekä pintarakenteiden uusimisiin ja korjaamisiin. Asiakkaiden wc-tiloja suurennetaan yhdistämällä kaksi pientä huonekohtaista wc:tä kahden huoneen yhteiseksi, suuremmaksi wc-tilaksi Rantakoti-osaston mallin mukaan. Koivurannan ja Tupasvillan välistä sisäpihaa on tarkoitus ehostaa kevyesti.

Hankkeen kolmannesta vaiheesta, Koivurannan peruskorjauksesta, on laadittu kustannusarvio tavoitehintalaskelman muodossa. Kokonaiskustannuksiksi, joihin sisältyvät rakennuttajan kustannukset ja hankevaraukset, on tavoitehintalaskelmassa saatu 851 000 euroa, alv 0%.

Peruskorjauksen ARK- eli pääpiirustukset ovat liitteinä. Toisen vaiheen kustannusarvio /tavoitehintalaskelma on oheismateriaalina.

#### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy Puumalan palvelukeskuksen peruskorjauksen pääpiirustukset ja kustannusarvion kolmannen vaiheen eli Koivurannan osalta.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 161

### Liikenneväylien ja piha-alueiden talvikunnossapito syksy 2022 - kevät 2025

PuuDno-2022-185

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

#### Liitteet

- 1 Liite1 §161\_Tarjouspyyntö talvikunnossapito 2022-2025 pdf.pdf
  - 2 Liite2 §161\_Salainen\_Talvikunnossapito avauspöytäkirja.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Puumalan kunta on pyytänyt urakkatarjouksia liikenneväylien ja piha-alueiden talvikunnossapidosta ajalle 17.10.2022-30.4.2025. Kunnossapidettävät kadut ja piha-alueet sijaitsevat kirkonkylän ja Kotiniemen alueilla.

Liikenneväylien talvikunnossapito koostuu lumenaurauksesta, lumen poisajosta, ajoratojen höyläyksestä ja liukkauden torjunnasta hiekoituksella, sekä hiekoitushiekan poistosta. Liikenneväylien talvikunnossapito sisältää myös jalkakäytävien ja kevyen liikenteen väylien sekä väylien varrella välittömästi olevien parkkitaskujen hoidon.

Piha-alueiden talvikunnossapitoon kuuluu lumen ja sohjon poisto, liukkauden torjunta ja hiekoitushiekan sekä pölyävän aineksen poisto.

Tarjouspyynnössä on kuvattu tarkemmin kunnossapitotehtävien sisältö ja tarjouspyyntöön on liitetty hoidettavien liikenneväylien ja piha-alueiden kartat.

Tarjouksia on pyydetty molemmista talvikunnossapitokohteista erikseen.

Urakkahinta muodostuu tarjousten mukaisesta hinnasta kokonaishintojen ja yksikköhintojen osalta ensimmäisen hoitokauden (17.10.2022-30.4.2023) ajan. Tämän jälkeen urakkahintaa ja yksittäishintoja tarkistetaan vuosittain maanrakennuskustannusindeksin hoidon ja kunnossapidon osaindeksin kustannuskehityksen mukaisesti.

Tarjouspyyntö liitteineen on ollut nähtävillä työ- ja elinkeinoministeriön ylläpitämässä, julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa HILMAssa 11.9.-10.10.2022 välisen ajan. Lisäksi paikallisiin talvikunnossapitoa tekeviä yrityksiä on muistuteltu hankinnan käynnistymisestä sähköpostilla ja puhelimitse. Tarjousten jättöaika oli 10.10.2022 klo 15.00.

Tarjouspyyntö löytyy liitteenä.

Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta piha-alueiden talvikunnossapidosta ja kaksi tarjousta liikenneväylien talvikunnossapidosta. Tarjousten avauspöytäkirja salaisena liitteenä. (Julkisuuslaki 621/1999 § 24 ,mom. 17.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita

1. piha-alueiden talvikunnossapidon urakoitsijaksi Sorakola Oy:n, ensimmäisen kauden urakkahinta 34 500,00 euroa, alv 0 %.
2. liikenneväylien talvikunnossapidon urakoitsijaksi Kuljetus ja Urakointi R. & A. Härkönen ky:n, ensimmäisen kauden urakkahinta 71 290,00 euroa, alv 0 %.

Valintaperusteina edullisin hinta.

Jäsen Laura Pitkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.  
Estellisyyden peruste: yhteisöjäävi.

Varajäsen Elisa Lempiäinen oli kutsuttu kokoukseen tämän pykälän ajaksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Tarjouksen jättäneet  
Teknisten palvelujen toimiala



## § 162

### Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöverosta

PuuDno-2022-22

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Liite §162\_Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero.pdf

Järvenpään nuorisoseura ry ja kuusi muuta seuraa ovat jättäneet kuntalaisaloitteen, jossa yhdistykset esittävät, että *"Puumala käyttää lain sille suomaa mahdollisuutta määritellä yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,0%:aan ja siten helpottaa taloja ylläpitävien yhteisöjen mahdollisuutta ylläpitää monipuolisia kansalaistoiminnan tiloja eri puolilla Puumalaa."*

Aloitteen allekirjoittajiksi on merkitty Järvenpään Nuorisoseura r.y., Hurissalon Harrastajateatteriyhdistys ry, Hurissalon kyläyhdistys ry, Ryhälän maa- ja kotitalousseura r.y., Ruokotaipaleen Maamiesseura r.y., Yleisurheiluseura Ruokotaipaleen ponnistus ja Länsi-Puumalan Erä ry.

Aloitteen tekijöiden mukaan Suomessa on yli 2500 toimivaa seurantaloa, jotka ovat kansalaisjärjestöjen rakentamia ja ylläpitämiä kokoontumistiloja. Aloitteessa perustellaan seurojentalojen merkitystä seuraavasti: *"Seurantalot ovat merkittävä osa suomalaista kulttuurihistoriaa ja kansallisomaisuutta. Ne ovat myös merkittävä osa suomalaista kansalaisyhteiskuntaa. Talot ovat kaikille avoimia ja talojen tiloissa kokoonnutaan yhteisiin harrastuksiin, tilaisuuksiin ja talkoisiin. Seurantalot ovat eläviä kulttuurikeskuksia ja niihin kiteytyy paljon sosiaalista pääomaa ja yhteisöllisyyttä. Suurin osa taloista on rakennettu 1900-luvun alkupuolella ja niiden ylläpito on vaatinut useilta sukupolvilta määrätietoista työtä ja talkoohenkeä. Edelleenkin taloja hoidetaan talkoovoimin. Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero pieni tuotto kunnille, mutta suuri menoerä yhdistyksille. Seurantalojen ylläpito on monelle paikalliselle yhdistykselle suuri taloudellinen ponnistus ja vapautus kiinteistöverosta on taloille merkittävä taloudellinen tuki. Kiinteistövero olisi merkittävä toiminnan rahoitusta vähentävä kuluerä. Seurantalojen kiinteistöverolla on vähäinen vaikutus kunnan taloudelliseen asemaan, mutta yksittäiselle seurantalolle kiinteistöverolla on suuri taloudellinen merkitys."*

Kuntalaisaloite on liitteenä.

#### Lainsäädäntötarkastelu

##### 1. Kiinteistöverolaki 13 a § (26.6.1998/476)

*Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti*

Poiketen siitä, mitä 11 §:ssä kiinteistöveroprosentin alarajasta säädetään, kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti

yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00.

## **2. Tuloverolaki 22 § (30.12.1992/1535)**

### *Yleishyödyllinen yhteisö*

Yhteisö on yleishyödyllinen, jos

1) se toimii yksinomaan ja välittömästi yleiseksi hyväksi aineellisessa, henkisessä, siveellisessä tai yhteiskunnallisessa mielessä;

2) sen toiminta ei kohdistu vain rajoitettuihin henkilöpiireihin;

3) se ei tuota toiminnallaan siihen osalliselle taloudellista etua osinkona, voittoosuutena taikka kohtuullista suurempana palkkana tai muuna hyvityksenä.

Yleishyödyllisenä yhteisönä voidaan pitää muun muassa maatalouskeskusta, maatalous- ja maamiesseuraa, työväenyhdistystä, työmarkkinajärjestöä, nuoriso- tai urheiluseuraa, näihin rinnastettavaa vapaaehtoiseen kansalaistyöhön perustuvaa harrastus- ja vapaa-ajantoimintaa edistävää yhdistystä, puolueräkisteriin merkittyä puoluetta sekä sen jäsen-, paikallis-, rinnakkais- tai apuyhdistystä, niin myös muuta yhteisöä, jonka varsinaisena tarkoituksena on valtiollisiin asioihin vaikuttaminen tai sosiaalisen toiminnan harjoittaminen taikka tieteen tai taiteen tukeminen.

Yleishyödyllisenä yhteisönä voidaan pitää myös yleisissä vaaleissa ehdokkaan tukemiseksi varattua varallisuuskokonaisuutta. (24.4.2009/275)

### **Kiinteistöveron tuotto**

Kiinteistöveron kertymän tarkastelu on esitetty oheismateriaalissa vuosilta 2020 - 2022 (ennakkotiedot). Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveron tuotto on ollut vuositasolla noin 1500 euroa.

### **Merkitys yhteisöille ja kylien kehitykselle**

Kylien eri yhteisöt tekevät merkittävässä määrin vapaaehtoistyötä koko kyläyhteisön ja aluekehityksen hyväksi. Kokoontumistiloja on viime vuosina kunnostettu yhdistysten toimesta ja osin maaseuturahaston turvin ja nämä projektit ovat sisältäneet talkoolaisten työpanosta. Yleishyödyllisten yhteisöjen tiloja on kyläläisten ja seurojen yhteisessä käytössä ja kansalaisopistotoiminnan käytössä (kuitenkin vuokraa vastaan). Tiloja käytetään erilaiseen harrastus-, opinto-, virkistys-, liikunta- ja virkistystoimintaan. Huomattava on, että kiinteistöveromuutoksella ei saada aikaan kuitenkaan tarkkarajaista hyödyn kohdentamista juuri tämän tyyppisille toiminnoille. Tästä huolimatta toimenpiteen hyötyä voi pitää selvänä kylätoiminnan aktivoimiseksi ja ylläpitämiseksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto huomioi aloitteen veroprosentteja päätettäessä ja määrää yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentiksi 0,00 % ja merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallituksen pj. Harri Kautonen ja valtuuston pj. Matti Viialainen poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden peruste: yhteisöjäävi.  
Kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Keijo Montonen toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 163

### Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2023

PuuDno-2022-181

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Valtuustojen tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150 /1930 5 §). Vuoden 2023 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee siis ilmoittaa Verohallinnolle **viimeistään torstaina 17.11.2022.**

#### Kuntien tuloveroprosentit 2023

Sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen järjestämistä ja siten niiden kustannukset siirretään kunnilta hyvinvointialueille. Tämän takia kuntien tuloja siirretään valtiolle, joka rahoittaa hyvinvointialueiden toimintaa.

Merkittävä osa tulojen siirtoa tehdään kunnallisveron kautta. Ansiotuloverotukseen tehtävät muutokset toteutetaan niin, että niillä on mahdollisimman vähän vaikutusta verovelvollisten verotuksen tasoon. Näin ollen kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennetaan yhtä paljon: **12,64 prosenttiyksikköä. Puumalan kunnan tuloveroprosentti tulee olemaan 6,86.**

Kuntien vuoden 2023 tuloveroprosenttien määräämisestä on säädetty Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta annetun lain 55 §:n muuttamisesta annetussa laissa.

Vastaavasti on säädetty Verotusmenettelystä annetun lain 91 b §:n muuttamisesta annetussa laissa. Säännöksen tarkoituksena on estää verotuksen kiristyminen sen johdosta, että kuntien tehtävien siirtäminen hyvinvointialueille ja valtion rahoituksen piiriin edellyttää valtion veron korotuksia.

Tuloveroprosentti vuodelle 2023 ilmoitetaan siis prosenttiyksikön sadasosan tarkkuudella.

#### Vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan puolestaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2023 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Puumalan kuntaan on saapunut aloite yleishyödyllisten yhteisöjen vapauttamisesta kiinteistöverotuksesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. valtuusto vahvistaa kunnan tuloveroprosentiksi 6,86
2. valtuusto määrää, että vuonna 2023 kiinteistöveroprosentit ovat seuraavanlaiset:
  - yleinen kiinteistöveroprosentti: 0,95 %
  - vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,48 %
  - muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,08 %
  - yleishyödyllisten yhteisöjen veroprosentiksi 0,00 %

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 164

### Ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden liikkeenluovutus, apporttiluovutus ja osakkeiden merkintä

PuuDno-2022-86

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
kunnanjohtaja

#### Liitteet

- 1 Liite A §164\_Puumala Apporttisopimus ja apporttiomaisuuden luovutuskirja.pdf
  - 2 Liite A1 §164\_Puumala Apporttisopimus Liite 1 Luettelo siirtyvästä käyttö ja vaihtoomaisuudesta (1).pdf
  - 3 Liite A2 §164\_Puumala Apporttisopimus Liite 2 Luettelo siirtyvistä saamisista ja veloista.pdf
  - 4 Liite A3 §164\_Puumala Apporttisopimus Liite 3 Luettelo siirtyvistä olennaisista sopimuksista.pdf
  - 5 Liite A4 §164\_SALAINEN\_Apporttisopimus Puumala Liite 4 luettelo siirtyvistä henkilöistä 22.9.2022 (1).pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Liite B1 §164 Salainen\_JSP\_Osakassopimus\_liite 2 luonnos 30.9.2022.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 Liite B2 §164 Salainen\_JSP\_Osakassopimus\_päivitys\_2022 30.9.2022.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Puumalan kunnanvaltuusto on 2.5.2022 §16 päättänyt, että Puumalan kunta alkaa valmistella Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa liikkeenluovutusta, apporttiluovutusta ja osakkeiden merkintää siten, että toimenpiteet koskevat sekä ruokapalveluja että puhtaanapitopalveluja kokonaisuudessaan.

#### Tausta

Hyvinvointialueet aloittavat toimintansa 1.1.2023 ja hyvinvointialueelle siirtyvät pelastuspalvelut sekä sosiaali- ja terveyspalvelut. Voimassa olevan hankintalain mukaan kunta ei voi myydä suoraan ja kilpailuttamatta ruoka- ja puhtaanapitopalveluita hyvinvointialueelle. Tämän vuoksi tukipalveluita on organisoitava uudelleen ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden osalta. Kevään 2023 aikana tarkasteltiin eri organisoitumisen vaihtoehtoja ja tehtiin yritysvaikutusten arvioinnit vaihtoehtoista.

Valtuuston tekemän periaatepäätöksen jälkeen valmistelua on jatkettu valmistelemalla liikkeenluovutusta, apporttisopimusta ja osakkeiden merkintää. Lisäksi valmistelun aikana on kommentoitu Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakassopimusta liitteineen.

Siirtyvälle henkilöstölle on pidetty info- ja keskustelutilaisuuksia yhdessä Järvi-Saimaan Palveluiden kanssa. Liikkeenluovutuksesta on tiedotettu henkilöstölle yhteistyötoimintalain mukaisesti.

## Liikkeenluovutus ja apporttisopimus

Liikkeenluovutus koskee yhteensä 19 henkilöä, joista 17 on ruoka- ja puhtaanapalveluiden henkilökuntaa ja 2 varhaiskasvatuksen henkilökuntaa. Luettelo siirtävistä henkilöistä on liitteenä. Näistä henkilöistä yhden henkilön työsopimus on määräaikainen ja päättyvässä 31.12.2022. Tämän henkilön työsuhteen jatkumisesta päättää Järvi-Saimaan Palvelut Oy. Luovutushetkellä voimassa olevista liikkeenluovutuksen piiriin kuuluvista palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet ja siirtyvään henkilöstöön liittyvät lomapalkkavelat sekä henkilösivukulujaksotukset siirtyvät JSP:lle.

Liikkeenluovutus tapahtuisi Puumalassa, Mäntyharjulla ja Pertunmaalla samoin periaattein. Liikkeenluovutus tehdään apporttiluovutuksena. Velkoina käsitellään lomapalkkavelkaa ja osakkeen merkintää, varoina puolestaan siirtyvää vaihto-omaisuutta.

Puumalan kunnassa on valmistelun yhteydessä sovittu, että ns. vanhan lomakauden lomaa saa vuodenvaihteessa olla pitämättä maksimissaan 5 päivää. Tästä muodostuu osa lomapalkkavelasta. Lisäksi lomapalkkavelaksi lasketaan huhti-joulukuulta 2022 kertyvät ns. uuden lomakauden lomat ja lomarahat. Arvio lomapalkkavelasta on yhteensä noin 73 000 euroa. Lomapalkkavelan todellinen määrä tullaan tarkistamaan 28.2.2023 mennessä 31.12.2022 tilanteen mukaiseksi.

Tilintarkastus Inkeroinen & Himanen Oy:n toimesta on tehty Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakkeen arvon määrittäminen vuonna 2021. Osakkeen arvo on 14 095,93 euroa. Arvon määrittästä on kuvattu oheismateriaalissa C.

Siirtyvä omaisuus on arvostettu kaikissa kolmessa kunnassa samoin periaattein.

Puumalan kunnan laitteista uusin on pesutunneli, joka on hankittu vuonna 2021. Tämän arvo on tällä hetkellä noin 24 500 euroa. Kuljetusastioille ja muille astioille on laskettu arvoa 1200 euroa. Ruoka-ainevaraston arvo on 2080 euroa, mikä vastaa kolmen päivän tarvetta. Puhtaanapidon varaston arvoksi on laskettu 3000 euroa, mikä koostuu pääosin pesuaineista. Koko käyttö- ja vaihto-omaisuuden arvo on 33 639 euroa ja se on kuvattu apporttisopimuksen liitteessä 1: Luettelo siirtävästä käyttö- ja vaihto-omaisuudesta. Luovutukseen ei kuulu kiinteistöjä, maa-alueita, rakennuksia tai *kiinteää omaisuutta*. Järvi-Saimaan Palvelut Oy toimisi vuokralla kunnan omistamissa tiloissa keskuskeittiöllä.

Voimassa olevat sopimukset siirtyvät liikkeenluovutuksen yhteydessä ja näitä kunnalla on kaksi: Mikkelin hankintarenkaan sopimus ja ruokakuljetusten sopimus Kainulaisen taksien kanssa. Ruokakuljetusta arkisin (osa-aikaisesti) hoitava henkilö säilyy kunnan henkilöstössä, sillä hänen tehtäviinsä kuuluu yli 0,5 htv muuta kuin ruokakuljetuksia. Näiden ruokakuljetusten kanssa toimittaisiin niin, että henkilöresurssi säilyisi edelleen kunnassa ja samoin kalusto, mutta JSP ostaisi työpanoksen kunnalta. Näin toimitaan siksi, että osa kuljetuksen kustannuksesta siirtyy hyvinvointialueen laskutettavaksi kotiin vietävien aterioiden hintoihin.

Apporttiomaisuudesta maksettava vastike on 14 095,93 euroa. Vastike maksetaan antamalla kunnalle merkittäväksi yksi JSP:n hallussa oleva osake. JSP:n osakkeenomistaja on 30.9.2022 tehnyt päätöksen osakeannista apporttia vastaan tarjoamalla kunnan merkittäväksi yhden osakkeen. Puumalan kunta merkitsee sille

tarjotun osakkeen allekirjoittamalla liitteenä A olevan sopimuksen (apporttisopimus ja apporttiomaisuuden luovutuskirja). Merkityt osakkeet maksetaan apporttiomaisuudella siten, että kunta luovuttaa apporttina luovutettavaan liiketoimintaan kuuluvat varat ja velat JSP:lle, joka jatkaa liiketoiminnan harjoittamista.

Yhteenveto siirtyvistä saamisista ja ja veloista on esitetty apporttisopimuksen liitteessä A 2 (luettelo siirtyvistä saamisista ja veloista). Velkana on lomapalkkavelka eli 73 091,42 euroa (alustava luku) ja saamisena kassavarat 53 548,35 euroa (alustava luku). Kassavarat muodostuvat osakkeen arvosta ja lomapalkkavelasta vähennettynä siirtyvän käyttö- ja vaihto-omaisuuden arvolla. Apporttiomaisuuden arvostaminen on kuvattu yksityiskohtaisemmin oheismateriaalissa C (selvitys apporttiomaisuuden arvostamisesta / Puumalan kunta).

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n omistusoikeus luovutuksen kohteeseen siirtyy 31.12.2022 klo 23.59.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n ylimääräinen yhtiökokous on osaltaan hyväksynyt liitteenä olevat asiakirjat 30.9.2022.

### **Palvelusopimuksen luonnos**

Lisäksi oheismateriaalina D on palvelusopimusluonnos liitteineen, joissa määritellään mm. ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden hinta, palvelukuvaukset ja toiminta poikkeusoloissa. Palvelusopimus liitteineen tulee erikseen päätettäväksi liikkeenluovutusta koskevan päätöksenteon jälkeen. Puhtauspalveluiden hinta olisi 19 148 e / kk (alv 0) ja ateriapalveluiden hinta 19 777 e / kk (alv 0). Yhteensä kokonaisuuden hinta olisi 467 100 e / vuosi. Sopimusluonnoksen mukaan hinnat olisivat voimassa yhden kauden kerrallaan ja tulevan kauden hinnoitteluperiaatteet sovitaan syksyisin. Koska vuosi 2023 olisi ensimmäinen toimintavuosi, on JSP kanssa alustavasti sovittu niin, että toteutuneiden kustanusten tarkastelu tehdään ajalta 1-6 / 2023 elokuussa 2023. Tämän tarkastelun perusteella tehtäisiin tasaukset sekä palveluntuottajan ja -ostajan näkökulmasta vuoden 2023 hinnoitteluun.

### **Liitteet, oheismateriaalit ja perustelut asiakirjan salassa pitämiselle:**

Liite A, A1, A2, A3

Liite A 4 (Salainen liite koska sisältää luettelon henkilöistä, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999/621, § 24, mom.)

Liite B1 Järvi-Saimaan Palvelut Oy osakassopimus (Salainen liite, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999/621, § 24, mom. 17)

Liite B2 Järvi-Saimaan Palvelut Oy osakassopimuksen liite (Salainen liite, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999/621, § 24, mom. 17)

Oheismateriaali C (Salainen liite, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 1999 /621, § 24, mom. 17)

Oheismateriaali D

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy liitteen A mukaisen apporttisopimuksen ja apporttisopimuksen luovutuskirjan liitteineen sekä oikeuttaa hallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

2. päättää, että Puumalan kunta merkitsee yhden Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakkeen

3. päättää hyväksyä osaltaan Järvi-Saimaan Palvelut Oy osakassopimuksen liitteineen ja oikeuttaa hallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen

4. päättää, että kunnanjohtajalla on oikeus tehdä sopimukseen merkityksiltään vähäisiä ja teknisluonteisia korjauksia ennen allekirjoitusta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 165

### Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-432-0001-0101

PuuDno-2022-186

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
kunnanjohtaja

#### Liitteet

- 1 Liite 1 §165\_määräalan kauppakirja.pdf
- 2 Liite 2 §165 Määräalan kartta.pdf

Puumalan kunta omistaa Pirttimäki-nimisen kiinteistön, jonka kiinteistötunnus on 623-432-0001-0101. Kiinteistön kokonaispinta-ala on 3909996 m<sup>2</sup>. Yksityishenkilö on tiedustellut mahdollisuutta ostaa noin 2,4 hehtaarin määräala Pirttimäki-kiinteistöstä. Tarkoituksena on rakentaa alueelle yksityistie liikenneturvallisuuden parantamiseksi. Nykyinen pihaan johtava liittymä on nopeusrajoitukseltaan 60 km / h -alueen sisällä ja kummallakin puolella on mutkia ja korkeuseroja.

Kaavassa määräalueella on voimassa M-1 merkintä, mikä tarkoittaa maa- ja metsätalousvaltaista aluetta. Alueelle ei saa rakentaa lukuun ottamatta maatalouden, kalatalouden ja merenkulun kannalta välttämätöntä rakentamista ja yleiseen virkistyskäyttöön tarkoitettujen rakennelmien rakentamista.

Pirttimäentien varressa ja määräalan sisällä on aluekeräyspiste, jolla on yksi kontti. Määräalan ostajan kanssa on neuvoteltu siitä, että kontti saa jäädä korvauksetta alueelle omistussuhteen muuttuessa.

Määräalasta on kaksi arviota: ostajan hankkima ja kunnan hankkima. Ostajan kanssa on neuvoteltu 9500 euron ostohinnasta. Kauppakirjaluonnos ja määräalakartta ovat liitteenä. Arviot oheismateriaaleina.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy ostotarjouksen määräalasta hintaan 9 500 euroa ja
2. hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen.

Jäsen Laura Pitkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Estellisyyden peruste: osallisuusjäävi.  
Varajäsen Elisa Lempiäinen oli kutsuttu kokoukseen tämän pykälän ajaksi.

#### **Muutettu kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy ostotarjouksen määrälasta hintaan 9 500 euroa ja
2. hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen. Kauppakirjaluonnokseen lisätään rasitteeksi kirjaus aluekeräyspisteen paikasta määrälalla.

**Päätös**

Hyväksyttiin kunnanjohtajan muutettu ehdotus.

**§ 166**

**Kirkonkylän asemakaavamuutos korttelissa 3**

PuuDno-2022-177

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Liitteet

- 1 Liite 1 §166\_Puumala Kortteli 3 akmuutos A4 1000 Luonnos 061022.pdf
- 2 Liite 2 §166\_Puumala Kortteli 3 akmuutos Selostus Luonnos 061022.pdf
- 3 Liite 3 §166\_Puumala Kortteli 3 akmuutos OAS 061022.pdf
- 4 Liite 4 §166\_Puumala Kortteli 3 akmuutos Viitesuunnitelmat.pdf

Asemakaavamuutoksen kohteena on Keskustien ja Satamatien välinen alue, ns. kortteli 3. Kaavan nimi on "Kirkonkylän asemakaavan muutos, Kortteli 3".

Asemakaavamuutos on tullut vireille kaavoituskatsauksessa 7.3.2016 ja on koskenut tuolloin koko korttelia 3 (Keskustie 6-12). Nyt kaavaluonnoksessa on tarkasteltu korttelista 3 yhteensä kolmea tonttia kaavaluonnoksen mukaisesti.

Kaavamuutoksen tarkoituksena on tarkastella alueen rakennusoikeuksia sekä kerroslukuja. Korttelin 3 tontille 1 (Martikka 12:22) on ELY-keskus myöntänyt poikkeamisluvan ½ k III kerroksiselle asuin- ja liikerakennukselle (päätös ESAELY/718 /2015). Rakentamista ei kuitenkaan ole toteutettu poikkeamisluvassa esitetyllä tavalla ja suunnitelmat ovat vuosien varrella muuttuneet. Vanhat rakennukset on purettu tontilta ja myös kiinteistön vuokralainen on vaihtunut. Kaavan muutostarve on tullut nyt uudelleen esiin, sillä tontin nykyinen vuokralainen suunnittelee alueelle uudisrakentamista. Tavoitteena on asuin- ja liikerakentaminen ja viitesuunnitelmat ovat liitteenä. Kaavoituksen tarpeista on neuvoteltu toimijoiden kanssa syksyn 2022 aikana ja prosessin aikana on konsultoitu myös kaavoittajaa.

Kaavamuutoksessa selvitetään lisäksi katualueen laajuus ja rajaus Satamatiellä, korttelin 3 lounaispuolella. Lisäksi on tavoitteena päivittää asemakaava vastaamaan alueen nykyistä maankäyttöä.

Muutosalue käsittää Puumalan ydinkeskustassa korttelin nro 3. Korttelialue rajautuu lännessä Satamatiehen ja idässä Keskustiehen. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 1,07 ha. Kaavamuutosalueen muodostavat kiinteistöt 623-414-12-22, 623-414-35-1, 623-414-39-2, 623- 414-22-2 ja 623-414-84-2 sekä osia kiinteistöistä 623-1-9901-1 ja 623-1-9906-1 (katualueet). Asemakaavalla muodostuu Puumalan kunnan kirkonkylän asemakaavan korttelialue 3 ja katualuetta.

Voimassa oleva kirkonkylän asemakaavan muutos on hyväksytty kunnanvaltuustossa 3.11.2008 § 42. Suunnittelualue on osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueena. Alueen pohjoisosassa kulkee jalankululle ja pyöräilylle varattu katualue sekä pysäköintialue (LP). Satamatie on osoitettu katualueena.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on edistää Puumalan Kirkonkylän asumisen ja liiketoiminnan tilatarjontaa. Ratkaisulla on positiivinen vaikutus keskusta-alueen palveluiden ja elinvoimaisuuden säilymiseen. Kaavamuutosalue on keskeisellä paikalla

Kirkonkylän ytimessä, maisemallisesti houkuttelevalla sijainnilla olemassa olevan yhdyskuntarakenteen sisällä.

Keskustan palvelut muuttuvat saavutettavimmaksi satama-alueelta katsoen, koska tontin 1 osalta voidaan liikerakentamista tuoda ns. ydinkeskustan ja satama-alueen väliin. Jalankulku alueiden välillä helpottuu suunnitellun jalankulkuraitin myötä.

Asemakaava nostaa AL-korttelin rakennusoikeutta. Kaavamuutos perustuu peruslähtökohdaltaan AL-korttelin tontin nro 1 osalta aiempaan poikkeamispäätökseen, mutta sitä on kuitenkin muutettu alkuperäisestä päätöksestä poiketen. Ratkaisu täydentää Kirkonkylän rakennettua ympäristöä ja mahdollistaa tehokkaamman rakentamisen keskusta-alueen ytimessä. Tehokkuuden kasvu vaikuttaa myös pysäköintipaikkojen määrän kasvuun, joten pysäköinnin suunnittelu tonttikohtaisesti on tärkeää toimivuuden ja viihtyvyyden kannalta. Kaavaratkaisussa on huomioitu pysäköintipaikat ja niiden mahtuminen tonteille.

Keskeisimmät muutokset suhteessa nykytilaan on kuvattu kaavaselostuksen sivulla 9. Kaavoitusprosessin vaiheet ja alustava aikataulu on puolestaan kuvattu osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 3.

Karttaako Oy:n kaavoitusinsinööri Hanna Nirkko on laatinut osallistumis- ja arviointisuunnitelman, kaavaselostuksen sekä kaavaluonnoksen, jotka ovat liitteinä. Liitteenä on myös viitesuunnitelmat.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä alustavasti 6.10.2022 päivätyn kaavaluonnoksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman
2. asettaa kaavaluonnosasiakirjat julkisesti nähtäville MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi ja
3. pyytää tarvittavat lausunnot viranomaisilta sekä järjestää tiedottamisen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 167

### Kyläavustusten myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen

PuuDno-2022-178

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Valtonen

anne.valtonen@puumala.fi

Kyläyhdistyksille on maksettu kohdeavustusta kunnanhallituksen määrittämien perusteiden mukaisesti. Etusijalle on asetettu sellaiset konkreettiset hakemukset, jotka hyödyttävät mahdollisimman suurta osaa alueiden asukkaista ja kesäasukkaista. Vuoden 2008 alusta alkaen on avustuksen saajan pitänyt olla rekisteröity yhdistys. Puumalassa on rekisteröityjä kyläyhdistyksiä kolme.

Puumalassa on muitakin toimijoita, jotka järjestävät kyläläisille ja kesäasukkaille aktiivista toimintaa ja tapahtumia. Kylien ihmisten aktiivisuus on tärkeä osa koko kunnan hyvinvointia. Kunta voi ylläpitää tätä aktiivisuutta kohdeavustuksilla.

Kyläavustusta voidaan myöntää vuodesta 2023 alkaen seuraavasti:

1. avustusta myönnetään rekisteröidyille yhdistyksille tai muille toimijoille, joiden kotipaikka on Puumala.
2. avustukset ovat kertaluontoisia kohdeavustuksia, jotka maksetaan kuitteja tai muita tositteita vastaan.
3. avustukset jaetaan harkinnan mukaisesti ja talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.
4. avustuksen myöntämisessä painotetaan aktivoivaa ja osallistavaa toimintaa haja-asutusalueella ja sen on oltava avointa kaikille kyläläisille ja loma-asukkaille.
5. avustusta voi hakea vapaamuotoisella hakemuksella saman kalenterivuoden aikana. Hakemukset tulee olla perillä 30.11. mennessä.  
Hakemuksesta tulee käydä ilmi:
  - avustuskohde
  - kohteen menot ja tulot
  - kohteeseen saadut muut avustukset
  - selvitys avustustarpeesta ja summa
  - hakijan yhteystiedot ja tilinumero

### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kyläavustusten myöntämisperusteet esittelytekstin mukaisesti.

Kunnanhallituksen pj. Harri Kautonen, valtuuston pj. Matti Viialainen ja valtuuston III vpj. Olavi Kietäväinen poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden peruste: yhteisöjäävi.  
Kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Keijo Montonen toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 168

### Saavutettavampi Saimaa -hanke

PuuDno-2022-179

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Liite § 168\_Saavutettavampi Saimaa\_hankehakemus.pdf

Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy ja Puumalan kunta ovat valmistelleet Saavutettavampi Saimaa -nimistä hanketta.

Saimaan matkailustrategian mukaisesti hankkeen tavoitteena on nostaa Saimaa Suomen kolmen tunnetuimman matkailualueen joukkoon. Yksi tunnetun ja menestyvän matkailun kärkitekijöistä on hyvä fyysinen ja digitaalinen saavutettavuus. Etelä-Savolle ja Mikkelin seudulle on tyypillistä, että matkailukohteet ja -palvelut ovat maantieteellisesti hajallaan, osittain Saimaan muodostaman vesistölabyrintin vuoksi. Alueen sisäiset yhteydet ovat vähentyneet vuosi vuodelta, joka on johtanut siihen, että ainoastaan omalla autolla liikkuvat matkailijat ovat pystyneet hyödyntämään tarjontaa laajasti. Yksityisautoilun lisääntyessä on esille noussut huoli ilmastotavoitteiden saavuttamisesta ja vastuullisesta matkailusta.

Hankkeen tavoitteena on:

1. Parantaa Saimaan ja Mikkelin seudun matkailukohteiden, erityisesti Mikkelin ja Puumalan fyysistä saavutettavuutta kestäväällä tavalla toteutettujen matkaketjujen avulla, huomioiden alueelle saapuva kaukoliikenne
2. Kehittää hankealueen matkailu- ja kuljetuspalvelujen digitaalista saavutettavuutta
3. Tukea pk-yritysten kasvua ja kilpailukykyä sekä uusia liiketoimintamahdollisuuksia
4. Vahvistaa yritysten ja kumppanuuksien välistä yhteistyötä ja yhteiskehittämisen kulttuuria ja
5. Edistää kansainvälistä yhteistyötä

Hankkeen tuloksena Saimaan ja hankealueen matkailukohteiden fyysinen ja digitaalinen saavutettavuus on parantunut ja ilmastotavoitteiden saavuttamista ja vastuullista matkailua on edistetty. Tämä näkyy alueella mm. ympäristövaikutuksina, taloudellisina ja sosiaalisina vaikutuksina. Työ tehdään tiiviissä yhteistyössä valittujen kumppanien kanssa tukien yhteiskehittämisen kulttuuria alueen eri toimijoiden kesken. Hankkeen tuloksena syntyy suositus uusista aikataulutetuista ja kestäväällä tavalla toteutettavista reiteistä ja palveluista, jotka edistävät erityisesti hankealueen luonto- ja kulttuurimatkailua sekä Saimaan ja Saimaa Geopark -kohteiden saavutettavuutta ja vetovoimaa.

Hankkeessa testataan erilaisia reittivaihtoehtoja ja kaikki kolme reittikohdetta koskevat Puumalaa. Vaihtoehdot ovat Hop On Hop Off Mikkelin, Hop On Hop Off Puumala ja Hop On Hop Off Vihreän Kullan Kulttuuritie.



Testireitillä Hop On Hop Off Puumala matkailijoita tuotaisiin Mikkelistä ja Helsingistä bussilla ja laivalla Puumalaan. Tavoitteena on tuotteistetut, aikataulutetut ja takuulähtöiset maantie- ja vesikuljetukset Helsingistä ja Mikkelistä Anttolan kautta Puumalaan ja takaisin. Tavoitteena on, että reitin varrella olevat kohteet ja palvelut linkitetään osaksi kokonaisuutta. Reiteissä hyödynnetään myös valmiit pyöräily- ja patikointireitit (esimerkiksi Norppapolku ja Saimaan saaristoreitti). Vierailukohteita Puumalassa voivat olla esimerkiksi Pistohiekka, Sahanlahti, Niinisaari, Nestorinranta ja Puumalan satama.

Hanke on kestoaltaan kolme vuotta ja kokonaiskustannuksiltaan 433 354 euroa. Näistä hankehenkilön palkkakustannuksiin on varattu 187 359 euroa ja ostopalveluihin 239 662 euroa. Hankkeelle haetaan rahoitus Etelä-Savon maakuntaliiton kautta Euroopan aluekehitysrahastolta (EAKR), toimintalinjalta 3. Tuen osuus on 70 % eli 303 354 euroa ja kuntarahoitusta olisi 30 % eli 130 000 euroa. Hankkeen hallinnoijana ja hakijana toimii Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy. Mikkelin kaupunki, Puumalan kunta ja Mikkelin seutuvaliokunta ovat neuvotelleet, että kuntarahoitus jakaantuisi kolmen vuoden ajalle seuraavasti:

Mikkelin kaupunki 55 000 €  
Puumalan kunta 55 000 € (18 333 euroa vuodessa)  
Mikkelin seutu 20 000 €

Hankehakemus on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää sitoutua Saavutettavampi Saimaa hankkeeseen siten, että kunnan osuus kolmen vuoden aikana on yhteensä 55 000 euroa. Vuoden 2023 talousarvioon varataan hankkeen omarahoitusosuuteen 18 333 euroa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy / Hanna Airas ja Timo Paakki, Etelä-Savon maakuntaliitto / kirjaamo, taloushallinto, Mikkelin kaupunki / Aki Kauranen

**§ 169**

**Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus on 7.9.2022 saanut Energiholding Finland Ab:ltä tiedon Suur-Savon Sähkö Oy:n kolmensadan (300) osakkeen kaupasta.

Kauppa on tehty 5.9.2022 ja siinä on myyjänä Savonrannan Sampo Oy ja ostajana Energiholding Finland Ab. Kauppahinta on 2.100.000,00 euroa.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaina olevilla kunnilla on ensisijainen oikeus lunastaa uudelle osakkeenomaisjalle siirtynyt osake. Mikäli mikään kunnista ei käytä lunastusoikeutta, lunastusoikeus on toissijaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:llä.

Energiholding Finland Ab:tä ei ole rekisteröity Suur-Savon Sähkö Oy:n osaksluetteloon ja on siten yhtiöjärjestyksen tarkoittama uusi osakkeenomistaja.

Kunnalla on kaupan 5.9.2022 perusteella oikeus tehdä lunastusvaatimus, jolla se lunastaa 300 Suur-Savon Sähkö Oy:n osaketta, joista on annettu osakekirjat A70, A71 ja A72. Lunastajan on tarjouduttava lunastamaan kaikki samalla saannolla hankitut osakkeet.

Osakkeen lunastushinta on osakkeen käypä hinta. Vastikkeellisessa saannossa käyväksi hinnaksi katsotaan osakkeen luovuttajan ja siirronsaajan sopima hinta, jollei näytetä, ettei tämä hinta ole käypä hinta.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen perusteella lunastusta haluavan osakkeenomistajan on esitettävä Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselle kauppaan 5.9.2022 kohdistuva kirjallinen lunastusvaatimus viimeistään 19.10.2022.

Mikäli useampi kunta vaatii lunastusta, jaetaan osakkeet kuntien kesken siinä suhteessa kuin näillä ennestään on nimelleen osakeluettelossa merkittyjä yhtiön osakkeita lunastusvaatimuksensa tekemispäivänä. Jos jako ei tällöin mene tasan, määrä yhtiön hallitus arvalla sen kunnan, joka saa jaossa yli menevät osakkeet.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä lunastusoikeutta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeisiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 170

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

1. Pöytäkirjat ja otteet:

- Etelä-Savon pelastuslautakunta 6.9.2022.
- Aluehallitus 14.9.2022 § 205: Yhteistoimintamenettelyt henkilöstön siirtosopimuksen osalta liikkeen luovuttavissa organisaatioissa.
- Mikkeli/kaupunginhallitus 19.9.2022 § 327: Mikkelin seudun kuntakokeilun pidentäminen vuoden 2024 loppuun.
- Aluevaltuusto 27.9.2022 § 75: Puumalan kunnan sosiaali- ja terveydenhuolto ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain mukainen selvitys Etelä-Savon hyvinvointialueelle.
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä hallitus sekä valtuusto 29.9.2022.
- Vaalijalan kuntayhtymä, kuntakokous 4.10.2022.

### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 171**

**Otto-oikeus/hyvinvointilautakunnan päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 10.10.2022.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointilautakunnan tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukielto**

§158, §159, §162, §163, §164, §165, §166, §170, §171

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Oikaisuvaatimus

§160, §167, §168, §169

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

## Oikaisuvaatimus

§161

### Oikaisuvaatimusohje

*Kyseessä on muutoksenhaku hankintaa koskevaan päätökseen tai hankintaoikaisuun johdosta muutettuun hankintapäätökseen, EU-kynnysarvon tai kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat*

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## 1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Puumalan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00



## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumala kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

## 2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.  
Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 3314  
Puhelinnumero: 029 564 3300

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen: Puumalan kunta  
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi  
Hankintayksikön kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.  
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi  
Puhelinnumero: 015 888 9500  
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00